

Marca da bollo € 16,00

n. _____ (1)

Alla Regione Marche
Settore Beni e attività culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona

regione.marche.funzionebac@emarche.it

Domanda di contributo

Concessione ed erogazione dei contributi autorizzati con la Tabella E delle leggi di stabilità - anno

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

Tel/Mob _____ E-Mail _____

In qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE del soggetto proponente sotto indicato:

Denominazione: _____

Natura giuridica: _____

C.F./P.IVA: _____

CHIEDE

la concessione di un contributo di euro _____ a parziale copertura delle spese previste per la realizzazione dell'attività/intervento/progetto denominato:

presentato in riferimento alla autorizzazione di spesa di cui alla Tabella E allegata alle leggi di stabilità - anno

Dichiara (barrare una delle opzioni):

- di aver apposto in calce alla presente la marca da bollo _____;
- che l'ente rappresentato è esentato dall'apposizione della marca da bollo (1).

¹ I soggetti esentati dall'apposizione della Marca da Bollo **sulle istanze** sono:

- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Unioni Montane;
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS);

In particolare sono esenti:

- Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- Organizzazioni di volontariato ai sensi della L. n. 266/91 (i soggetti che dichiarano di essere esenti devono indicare il numero di iscrizione al registro cui dichiarano di essere iscritti).

Dichiara inoltre:

- di non aver beneficiato di contributi per sostenere le medesime voci previste dal progetto da parte di altri soggetti pubblici o privati;

che per il progetto sopra descritto (barrare la casella che interessa):

- non è stata presentata altra richiesta di contributo alla Regione Marche;
- è stata inoltrata rinuncia a richiesta di contributo già presentata ai sensi di altra legge regionale per sostenere le medesime voci previste dal progetto (allegare copia della lettera di rinuncia).

Si allega:

1. Scheda anagrafica di progetto;
2. Piano economico finanziario;
3. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa ai requisiti posseduti;
4. Scheda sintetica del progetto (da pubblicare ai sensi dell'art. 27, comma 1 del D.Lgs n. 33/2013 (Allegato G));
5. Eventuali ulteriori allegati (come da Disciplinare);
6. Fotocopia documento di riconoscimento valido (nei casi di firma autografa o firma semplice).

Cordiali saluti.

(Firma del legale rappresentante)

.....

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa
Ovvero
Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)
Ovvero
Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR 445/2000

Scheda anagrafica di progetto

1. Soggetto assegnatario del contributo**Denominazione soggetto**

Indirizzo

VIA/P.ZZA _____

CAP _____ Comune _____ Prov. _____

TEL _____ E-MAIL _____

PEC _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

IBAN _____

SITO WEB soggetto (eventuale) _____

Referente di progetto:

Nominativo: _____

Telefono: _____

E mail: _____

2. Descrizione sintetica del progetto - Tipologia dell'intervento/progetto, localizzazione prevista, obiettivi principali (MAX 1.000 battute)**Titolo****Descrizione**

SITO WEB del progetto (eventuale): _____

3. Cronoprogramma:

	Data inizio	Data fine
Fase di elaborazione/progettazione		
Fase di realizzazione		
Conclusione prevista		
Fase di rendicontazione		

4. ALLEGATI PER INTERVENTI SU BENI IMMOBILIARI:

- Relazione tecnico-illustrativa di progetto;
- Elaborati tecnico-grafici architettonico/strutturale/impiantistica (stato di fatto/progetto) e documentazione fotografica esaustiva;
- Elaborati tecnico-economici (computo metrico estimativo; elenco prezzi; quadro tecnico/economico complessivo);
- Licenze/abilitazioni/nulla-osta (pareri organi competenti); conformità urbanistico edilizia degli interventi.

(elaborati da firmare anche dal legale rappresentante)

Piano economico-finanziario

ENTRATE previste		Importi	
Contributo della Regione Marche		€	
Cofinanziamento	Risorse proprie	€	
	Altre entrate	Sponsorizzazioni	€
		Iscrizioni	€
		Incassi	€
		Abbonamenti	€
		Vendite	€
		Altro	€
TOTALE COMPLESSIVO <i>(Deve coincidere con il totale delle SPESE)</i>		€	

SPESE Previste	Importi
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
TOTALE COMPLESSIVO <i>(Deve coincidere con il totale ENTRATE)</i>	€